

### Паспорт образовательной программы

Код и наименование специальности:	10130100 Гостиничный бизнес
Код и наименование квалификации/квалификаций:	3W10130101 Администратор
Регион:	Костанайская область
Организация ТипПО (разработчик):	Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский колледж сферы обслуживания»
Партнеры-разработчики:	ИП "Кудайкулова"
Цель ОП:	Подготовка специалиста сферы индустрии гостеприимства в области оказания качественных услуг по приему и размещению гостей в гостиницах и гостиничных комплексах
Уровень по НРК:	3
Уровень по ОРК:	3
Профессиональный стандарт (при наличии):	«Гостиничное дело» Приложение № 2 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 17.01.2017 г. №3
Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):	компетенция"Отель-ресепшионист"
Форма обучения:	очная
База образования:	основное среднее образования
Язык обучения:	русский
Общий объем кредитов:	180
Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете:	29.04.2022г
Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:	№ KZ06LAA00017456. от 26.11.2019г
Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:	009
Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):	14.12.2020г.
Отличительные особенности ОП:	-

### Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
1	ООД 1. Математика	Изучают функцию, ее свойства и график, тригонометрические функции, математическую статистику и теорию вероятностей, степени и корни, степенную функцию, показательную и логарифмическую функцию, производную и ее применение, первообразную и интеграл, аксиомы стереометрии, параллельность и перпендикулярность в пространстве, прямоугольную систему координат и векторы в пространстве, многогранники, тела вращения и их элемент, объемы тел.	8/192
2	ООД 2. Информатика	Изучают компьютерные системы, создание и преобразование информационных объектов, информационные процессы и системы, разработку приложений.	2/48
3	ООД 3. Русский язык	Изучают орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы русского языка в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	3/72
4	ООД 4. Русская литература	Изучают проблему лишних людей, героев нашего времени, психологию литературных героев, понимание причинных поступков, семейные ценности, человека в эпоху перемен и тоталитарного режима. Анализируют художественные произведения, излагают свою интерпретацию художественного текста.	3/72

5	ООД 5. Казахский язык и литература	Изучают построение языковых структур, использование лексических единиц, связанных с будущей профессией, содержание аутентичных текстов разных жанров, учатся выражать свое отношение к услышанному и прочитанному, извлекать, анализировать, обобщать и классифицировать профессионально-значимую информацию. Изучают художественные тексты культурного наследия, историко-литературные сведения, анализируют художественные произведения, используя литературоведческий и терминологический арсенал.	4/96
6	ООД 6. История Казахстана	Изучают особенности развития центральноазиатских цивилизаций, этнические и социальные процессы, историю государства, войн и революций, развитие культуры, цивилизацию: особенности экономического развития политико-правовые процессы, развитие общественно-политической мысли, развитие образования и науки.	4/96
7	ООД 7. Иностранный язык	Изучают построение языковых структур, использование лексических единиц, связанных с будущей профессией, содержание аутентичных текстов разных жанров, учатся выражать свое отношение к услышанному и прочитанному, извлекать, анализировать, обобщать и классифицировать профессионально-значимую информацию.	4/96
8	ООД 8. Самопознание	Изучают общечеловеческие ценности, размышляют о добре и зле, о вечном и временном, понимают самих себя и других людей, раскрывают свою нравственно-духовную природу и творческий потенциал посредством создания условий для расцвета человеческого совершенства, проявленного в единстве мысли, слова и дела.	2/48
9	ООД 9. Физическая культура	Совершенствуют физические качества и психофизические способности, владеют техникой выполнения упражнений, применяют изученные приемы игры и индивидуальные тактические задачи в учебной игре (футбол, волейбол, баскетбол).	6/144
10	ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Изучают роль Вооруженных сил РК в обеспечении национальной безопасности, особенности Устава внутренней службы, устройство стрелкового оружия, порядок его подготовки к стрельбе, основы и правила стрельбы, порядок хранения оружия. Выполняют приемы движения строевым и походным шагом, команды и действия.	4/96
11	ООД 11. Физика	Изучают механику, молекулярную физику, электричество и магнетизм, колебания, волны, оптику, квантовую физику, нанотехнологии и наноматериалы, космологию.	6/144
12	ООД 12. Химия	Изучают частицы вещества, периодичность, закономерности протекания химических реакций, энергетику химических реакций, химию вокруг нас: химию Земли, углерод и его соединения, биохимию.	6/144
13	ООД 13. География	Изучают географическую среду в целом и ее пространственной дифференциации в условиях разных территорий и акваторий Земли. Такой подход позволяет рассматривать природные, экономические и социальные факторы, формирующие и изменяющие окружающую среду, в их равноправном взаимодействии.	3/72
14	ООД 14. Всемирная история	Изучают цивилизацию: особенности развития, этнические и социальные процессы, историю государства, войн и революций, развитие культуры, цивилизацию: особенности экономического развития политико-правовые процессы, развитие общественно-политической мысли, развитие образования и науки.	2/48
15	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового	2/48
		РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	4/96
16	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	1/24
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	2/48
17	БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1/24
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	1/24

		PO 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	0,5/12
		PO 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		PO 3.5. Соблюдать этику делового общения.	0,5/12
18	ПМ 1. Анализ сущности современной гостиничной индустрии	PO 1.1.Анализировать настоящую структуру гостиничной индустрии.	5/120
		PO 1.2.Анализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность отеля на территории региона.	4/96
		PO 1.3.Анализировать технологический цикл обслуживания гостей и алгоритмы взаимодействия служб отеля.	5/120
19	ПМ 2. Поддержание порядка и чистоты в номерах	PO 2.1. Подбирать моющие и дезинфицирующие средства.	1/24
		PO 2.2. Убирать и подготавливать гостевые номера (жилые и ванные комнаты) к приему гостей в соответствии с установленными в гостинице стандартами чистоты.	3/72
		2.3. Застилать постель согласно стандартам гостиничного предприятия.	2/48
		2.4. Использовать стандарты подготовки номеров к заселению, установленные в гостинице.	3/72
		2.5. Анализировать основные категории номеров в гостиницах и их комплектацию.	2/48
		2.6. Соблюдать стандарты уборки, порядок и последовательности уборки и требования к качеству подготовки гостевых номеров.	2/48
20	ПМ 3. Прием, размещение и регистрация различных категорий гостей	PO 3.1. Заполнять необходимую внутреннюю документацию при заселении и регистрации гостей.	6/144
		PO 3.2.Принимать и заселять группу гостей, продлевать проживание гостей	6/144
		PO 3.3. Активизировать магнитные ключи	6/144
		PO 3.4.Вносить данные о заселении, переселении, продлении проживания гостя в автоматизированную систему управления гостиницей.	8/192
21	ПМ 4. Оформление выезда гостей и расчетов с ними	PO 4.1. Оформлять документацию для выписки гостя.	8/192
		PO 4.2. Вносить информацию о выезде гостя в автоматизированную систему управления гостиницей и клиентскую базу данных.	8/192
		PO 4.3. Вносить изменения в данные о текущем состоянии номерного фонда.	8/192
		PO 4.4. Коммуницировать с гостями при оформлении выезда и расчетов с ними, в том числе и на английском языке	9/216
22	ПМ 5. Ведение учета занятых номеров и наличия свободных мест	PO 5.1 Работать в автоматизированной системе управления гостиницей.	5/120
		PO 5.2. Составлять график заезда, отъезда гостей.	8/192
23	Промежуточная, итоговая аттестация	-	12/288